केन्द्रीय विद्यालय संगठन
Kendriya Vidyalaya Sangathan
क्षेत्रीय कार्यालय, लखनऊ
Regional Office, Lucknow
शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन
Under Ministry of Education, Govt. of India
Website : https://rolucknow.kvs.gov.in/

पत्रांक फा० 26331(5)/2022-23/ क्षे०का० लखनऊ/

दिनांक – 12-07-2022
(ई-मेल द्वारा)

प्राचार्य
समस्त केन्द्रीय विद्यालय
लखनऊ, कानपुर एवं बरेली नगर।

विषय :- सत्र 2022-23 के लिए स्थानीय स्थानांतरण (Local Transfer) के सम्बन्ध में।

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषय के संबंध में लेख है कि केन्द्रीय विद्यालय संगठन, लखनऊ संभाग के के अंतर्गत लखनऊ, कानपुर एवं बरेली नगर स्थित केन्द्रीय विद्यालयों से स्थानीय स्थानांतरण (Local Transfer) के अंतर्गत छात्र हित में यह निर्णय लिया गया है कि उपरोक्त शहरों के केन्द्रीय विद्यालयों के स्थानीय स्थानांतरण (Local Transfer), केन्द्रीय विद्यालय संगठन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों के अनुपालन में 'मेरिट' के आधार पर सम्पन्न किया जाना है।

अत: इस संबंध में आपको निर्देशित किया जाता है कि अभिभावकों को उक्त सूचना से अवगत करायें एवं विद्यालय के मुख्य द्वारा, सूचना पट्ट, वेबसाइट एवं सोशल मीडिया आदि के माध्यम से व्यापक प्रचार-प्रसार करें तथा इच्छुक अभिभावकों से सत्र 2022-23 के लिए स्थानीय स्थानांतरण (Local Transfer) हेतु आवेदन पत्र संलग्न प्रपत्र में दिनांक 30.07.2022 (शनिवार) तक विद्यालय स्तर पर जमा करवाना सुनिश्चित करें।

- **स्थानीय स्थानांतरण (Local Transfer) कार्य निष्पादन का चरणबद्ध विवरण :** संलग्न समय-सारणी (Schedule) के अनुसार।
- **नामित स्टेशन समन्वयक (Station Co-ordinator) :-**

क्र.	नामित स्टेशन समन्वयक	संबंधित जनपद का नाम
1	श्री संजय कुमार, प्राचार्य, केवि. आरडीएसओ. लखनऊ	लखनऊ
2	श्री सोमपाल, प्राचार्य, केवि. कानपुर कैण्ट	कानपुर
3	श्रीमती (डॉ०) अपर्णा सक्सेना, प्राचार्य, केवि. एनईआर बरेली	बरेली

उक्त सभी नामित स्टेशन समन्वयकों से अनुरोध है कि स्थानीय प्राचार्यों के साथ की गई बैठक/स्थानांतरण प्रक्रिया का कार्यवृत्त (Minutes) भी Annexure-1 के साथ संलग्न करना सुनिश्चित करें ।

अत: आप सभी से अनुरोध है कि संलग्न स्थानीय स्थानांतरण समय-सारणी का अवलोकन करें एवं स्थानांतरण प्रक्रिया के सफल निष्पादन हेतु समयबद्ध रूप से कार्रवाई सुनिश्चित करें।

यह पत्र सक्षम अधिकारी की सहमति से जारी किया जाता है।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीया
12/07/2022
(प्रीति सक्सैना)
सहायक आयुक्त

प्रतिलिपि: वैयक्तिक सहायक, उपायुक्त, केविसं. लखनऊ संभाग को सूचनार्थ।

12/07/2022
सहायक आयुक्त

पता: केन्द्रीय विद्यालय संगठन, क्षेत्रीय कार्यालय, सेक्टर–जे, अलीगंज, लखनऊ (उ.प्र.) - 226024 ई-मेल dcrolucknow@gmail.com दूरभाष : 0522-2745386, 2745925
Add: Kendriya Vidyalaya Sangathan, Regional Office, Sector-J, Aliganj, Lucknow (UP) - 226024. E-mail dcrolucknow@gmail.com, Ph. 0522-2745386, 2745925
Rajat Gupta

केन्द्रीय विद्यालय संगठन, क्षेत्रीय कार्यालय, लखनऊ

सत्र 2022-23 के लिए स्थानीय स्थानांतरण (Local Transfer) हेतु समय सारणी (Schedule)

क्र.	चरणबद्ध कार्य निष्पादन का विवरण	दिनांक
1	अभिभावक द्वारा **तीन प्रतियों में आवेदन पत्र** (सहायक दस्तावेजों सहित), विद्यालय (जहाँ वर्तमान में विद्यार्थी अध्ययनरत है) में जमा करने की अंतिम तिथि	30.07.2022
2	संबंधित प्राचार्य द्वारा प्राप्त सभी आवेदनों को सहायक दस्तावेजों सहित (**दो प्रतियों में**), विद्यालय (जहाँ स्थानांतरण की मांग की गई है) में जमा करने की अंतिम तिथि	05.08.2022
3	प्राचार्य (जहाँ स्थानांतरण की मांग की गई है) द्वारा सभी आवेदन पत्रों को सहायक दस्तावेजों सहित (**एक प्रति में**), जाँच/संवीक्षा (Scrutiny) एवं अनुशंसा (Recommendation) हेतु संबंधित स्टेशन समन्वयक (Station co-ordinator) को प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि	10.08.2022
4	संबंधित स्टेशन समन्वयक (Station co-ordinator) की अध्यक्षता में सभी स्थानीय प्राचार्यों की बैठक की अंतिम तिथि	16.08.2022
5	स्टेशन समन्वयकों (Station co-ordinator) एवं स्थानीय प्राचार्यों (Local Principals) द्वारा विधिवत जाँच की गई (Scrutinized) एवं संस्तुत/अनुशंसित (Recommended) **आवेदन (सहायक दस्तावेजों सहित) तथा पूर्ण रूप से भरा गया Annexure-1** (एक्शल शीट की सॉफ्टकॉपी एवं हस्ताक्षरित मूल प्रति) को अंतिम रूप से, केविसं. क्षेत्रीय कार्यालय, लखनऊ में जमा करने की तिथि	To be notified later

केन्द्रीय विद्यालय संगठन, क्षेत्रीय कार्यालय, लखनऊ
स्थानीय स्थानांतरण हेतु आवेदन पत्र - शैक्षिक सत्र 2022-23
(To be submitted in Triplicate in the KV where the student is presently studying)

अभिभावक द्वारा भरे जाने हेतु		
1	वर्तमान केन्द्रीय विद्यालय का नाम	
2	केन्द्रीय विद्यालय का नाम, जहाँ स्थानांतरण चाहिए	
3	विद्यार्थी का नाम	
4	कक्षा	
5	वर्तमान विद्यालय में प्रवेश की तिथि	
6	माता का नाम	
7	पिता का नाम	
8	विभाग जहाँ कार्यरत हैं (प्रमाणपत्र संलग्न करें)	
9	स्थानीय स्थानांतरण चाहने का कारण (कृपया सहायक दस्तावेज संलग्न करें)	
10	यदि आवास परिवर्तन का कारण है तो निम्नानुसार प्रमाणपत्र प्रस्तुत करें :	
10 (a)	सरकारी आवास में आवंटन की तिथि (प्रमाणपत्र संलग्न करें)	
10 (b)	नवनिर्मित अथवा खरीदे हुए आवास में प्रवेश की तिथि (प्रमाणपत्र संलग्न करें)	
10 ©	वर्तमान विद्यालय से आवास की दूरी (किमी० में)	
10(d)	इच्छित विद्यालय से आवास की दूरी (किमी० में)	

(पिता/माता के हस्ताक्षर)

वर्तमान प्राचार्य की टिप्पणी		
1	यदि केवि. से स्थानांतरित होकर आया है, तो पूर्व विद्यालय का नाम	
2	विद्यालय में इस वर्ष की उपस्थिति	कुल .... में से ....
3	प्रवेश के समय का स्थानीय पता (आवेदन पत्र की छायाप्रति लगायें)	
4	प्राचार्य की अनुशंसा	

यह प्रमाणित किया जाता है कि अभिभावक द्वारा भरी गई जानकारी , उपलब्ध रिकार्ड से सत्यापित कर ली गई हैं।

कक्षाध्यापक के हस्ताक्षर **प्राचार्य के हस्ताक्षर**

स्थानांतरण के लिए इच्छित विद्यालय के प्राचार्य की टिप्पणी		
1	संबंधित कक्षा में औसत विद्यार्थियों की संख्या	
2	प्राचार्य की अनुशंसा	

प्राचार्य के हस्ताक्षर

संयोजक की टिप्पणी :- ....

संयोजक के हस्ताक्षर